

বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন
প্রশাসন বিভাগ
বীর উত্তম এ. কে. খন্দকার সড়ক
৮৩-৮৮ মহাখালী বা/এ, ঢাকা-১২১২।

স্মারক নং-৩০.০৩২.০০০.২২.০০.৯২২.২০১৪/১৬১৬

তারিখঃ ০৬ জুলাই ২০১৪

২৩ জুলাই ২০১৭

অফিস আদেশ

জনাব মোঃ দেলোয়ার হোসেন (জিপিএফ-৯২২), প্রধান পরিবেশক, ডিএফও, বাপক, মহাখালী, ঢাকা - এর চাকুরির ২৫ বছর পূর্তিতে স্বেচ্ছায় অবসর গ্রহণের আবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশনের চাকুরি প্রবিধানমালা ১৯৯০-এর বিধি ৪৯ এ বর্ণিত "দি পাবলিক সার্ভিসেস রিটায়ারমেন্ট অ্যাক্ট-১৯৭৪" এর বিধি ৯(১) এবং অর্থ মন্ত্রণালয়ের অর্থ বিভাগের ০৬-০৪-২০১০ তারিখে জারীকৃত প্রজ্ঞাপন নং অম/অবি/প্রবি-১/চাঃবিঃ-৩/২০১০(অংশ-৩)/৬২ ও বাপক কর্মচারী (অবসরভাতা, আনুতোষিক ও সাধারণ ভবিষ্য তহবিল) প্রবিধানমালা, ২০০৬-এর বিধি ১৩(১)(২)(৩) অনুযায়ী আগামি ০১/০৮/২০১৭ তারিখ থেকে তাঁকে অবসর প্রদান করা হলো।

২। অর্থ মন্ত্রণালয়ের অর্থ বিভাগের উল্লিখিত স্মারকের আলোকে তাঁকে আগামি ০২/০৮/২০১৭ তারিখ থেকে নিম্নরূপে ৩৬৫ দিন অর্থাৎ ১২(বার) মাস মাস অবসর উত্তর ছুটি (Post Retirement Leave) মঞ্জুর করা হলো :

ক) পূর্ণগড় বেতনে ০২/০৮/২০১৭ তারিখ হতে ২৩/০১/২০১৮ তারিখ পর্যন্ত	১৭৫ দিন
খ) অর্ধগড় বেতনে ২৪/০১/২০১৮ তারিখ হতে ০১/০৮/২০১৮ তারিখ পর্যন্ত	১৯০ দিন

= ৩৬৫ দিন

৩। বাপক কর্মচারী (অবসরভাতা, আনুতোষিক ও সাধারণ ভবিষ্য তহবিল) প্রবিধানমালা ২০০৬ এর বিধি ২৭(১) এবং ছুটি প্রাপ্যতা সাপেক্ষে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের অর্থ মন্ত্রণালয়ের অর্থ বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত বাংলাদেশ গেজেটের অতিরিক্ত সংখ্যায় (১৫ ডিসেম্বর ২০১৫ তারিখে প্রকাশিত) জাতীয় বেতন স্কেল-২০১৫ এর অনুচ্ছেদ-১০(২) উপ-অনুচ্ছেদের (খ) অনুযায়ী তাঁকে ০৮ মাস ০৯ দিন অর্জিত ছুটি নগদায়নের অনুমোদন দেয়া হলো। ইতোপূর্বে তিনি ০২ মাস অর্জিত ছুটি নগদায়ন করেছেন। ছুটি স্বল্পতার কারণে অবশিষ্ট ৭ মাস ২১ দিন ছুটি নগদায়নযোগ্য নয় মর্মে অনুমোদন দেয়া হলো না।

৪। করপোরেশনের/সরকারি প্রচলিত নিয়ম অনুযায়ী তিনি অন্যান্য সুযোগ সুবিধা পাবেন এবং অবসর উত্তর ছুটিতে থাকাকালীন বেতন ভাতাদি বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন, প্রধান কার্যালয়-এর অর্থ ও হিসাব বিভাগ হতে গ্রহণ করবেন।

৫। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

-স্বাক্ষরিত-

মুহাম্মদ মঈন উদ্দিন হায়াত
ব্যবস্থাপক(প্রশাসন)

০৬ জুলাই ২০১৪

তারিখঃ

২৩ জুলাই ২০১৭

স্মারক নং-৩০.০৩২.০০০.২২.০০.৯২২.২০১৪/১৬১৬

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :-

- ১। মহা-ব্যবস্থাপক------(সকল), বাপক, মহাখালী, ঢাকা।
 - ২। অধ্যক্ষ, এনএইচটিটিআই, বাপক, মহাখালী ঢাকা।
 - ৩। ব্যবস্থাপক (অর্থ ও হিসাব), বাপক, মহাখালী ঢাকা।
 - ৪। ব্যবস্থাপক, আইসিটি বিভাগ, বাপক, মহাখালী ঢাকা।
 - ৫। উপব্যবস্থাপক, পেনশন শাখা, বাপক, মহাখালী ঢাকা।
 - ৬। চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, বাপক, মহাখালী ঢাকা - চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
 - ৭। ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পরিচালক(অর্থ ও প্রশাসন/ বাণিজ্যিক/পরিকল্পনা), বাপক, মহাখালী ঢাকা-পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
 - ৮। জনাব মোঃ দেলোয়ার হোসেন (জিপিএফ-৯২২), প্রধান পরিবেশক, ডিএফও, বাপক, মহাখালী, ঢাকা।
- ১০। অফিস কপি।

মুহাম্মদ মঈন উদ্দিন হায়াত
ব্যবস্থাপক(প্রশাসন)