

বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন  
প্রশাসন বিভাগ  
৮৩-৮৮ বীর উত্তম এ. একে. খন্দকার সড়ক  
মহাখালী বা/এ, ঢাকা-১২১২।

স্মারক নং-৩০.০১৫.০০০.২২.০০.৫০২.২০১৪/৯৫২

৬০ চৈত্র ১৪২৩  
তারিখ:-----  
২৬ এপ্রিল ২০১৭

অফিস আদেশ


বেগম লায়লা আরজুমান ( জিপিএফ-৫০২), নির্বাহী কর্মকর্তা, প্রশাসন (বর্তমানে পরিচালক, পরিকল্পনা-এর দপ্তরে কর্মরত) বাপক, ঢাকা - এর চাকুরীর ২৫ বছর পূর্তিতে স্বেচ্ছায় অবসর গ্রহণের আবেদনের পরিপ্রেক্ষিতে বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশনের চাকুরী প্রবিধানমালা ১৯৯০-এর বিধি ৪৯ এ বর্ণিত “দি পাবলিক সার্ভেন্টস রিটায়ারমেন্ট অ্যাক্ট-১৯৭৪” এর বিধি ৯(১) এবং অর্থ মন্ত্রণালয়ের অর্থ বিভাগের ০৬-০৪-২০১০ তারিখে জারীকৃত প্রজ্ঞাপন নং অম/অবি/প্রবি-১/চাঃবিঃ-৩/২০১০(অংশ-৩)/৬২ ও বাপক কর্মচারী (অবসরভাতা, আনুতোষিক ও সাধারণ ভবিষ্য তহবিল) প্রবিধানমালা, ২০০৬-এর বিধি ১৩(১)(২)(৩) অনুযায়ী তাঁকে ১১/১২/২০১৬ তারিখ থেকে অবসর প্রদান করা হলো।

২। অর্থ মন্ত্রণালয়ের অর্থ বিভাগের উল্লিখিত স্মারকের আলোকে তাঁকে ১২/১২/২০১৬ তারিখ থেকে পূর্ণগড় বেতনে ১২ (বার) মাস অবসরোত্তর ছুটি (Post Retirement Leave) মঞ্জুর করা হলো।

৩। বাপক কর্মচারী (অবসরভাতা, আনুতোষিক ও সাধারণ ভবিষ্য তহবিল) প্রবিধানমালা ২০০৬ এর বিধি ২৭(১) এবং ছুটি প্রাপ্যতা সাপেক্ষে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের অর্থ মন্ত্রণালয়ের অর্থ বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত বাংলাদেশ গেজেটের অতিরিক্ত সংখ্যায় (১৫ ডিসেম্বর ২০১৫ তারিখে প্রকাশিত) জাতীয় বেতন স্কেল-২০১৫ এর অনুচ্ছেদ-১০(২) উপ-অনুচ্ছেদের (খ) অনুযায়ী তাঁকে ১০(দশ) মাস অর্জিত ছুটি নগদায়নের অনুমোদন দেয়া হলো।

৪। করপোরেশনের/সরকারী প্রচলিত নিয়ম অনুযায়ী তিনি অন্যান্য সুযোগ সুবিধা পাবেন এবং অবসরোত্তর ছুটিতে থাকাকালীন বেতন ভাতাদি বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন, প্রধান কার্যালয়-এর অর্থ ও হিসাব বিভাগ হতে গ্রহণ করবেন।

৫। যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারী করা হলো।

  
২৬/৪/১৭  
(এস.এম. হুমায়ূন কবির সরকার)  
মহাব্যবস্থাপক(প্রশাসন)

স্মারক নং-৩০.০১৫.০০০.২২.০০.৫০২.২০১৪/৯৫২

৬০ চৈত্র ১৪২৩  
তারিখ:-----  
২৬ এপ্রিল ২০১৭

সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে অনুলিপি(জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। মহা-ব্যবস্থাপক------(সকল), প্রধান কার্যালয়, বাপক, মহাখালী, ঢাকা।
- ২। অধ্যক্ষ, এনএইচটিআই, বাপক, ঢাকা।
- ৩। ব্যবস্থাপক, অর্থ ও হিসাব, বাপক, ঢাকা।
- ৪। ব্যবস্থাপক, আইটি, বাপক, ঢাকা।
- ৫। উপ-ব্যবস্থাপক, পেনশন শাখা, বাপক, ঢাকা।
- ৬। চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, বাপক, ঢাকা - চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৭। ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পরিচালক (অর্থ ও প্রশাসন/বাণিজ্যিক/পরিকল্পনা), বাপক, ঢাকা- পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৮। বেগম লায়লা আরজুমান ( জিপিএফ-৫০২), নির্বাহী কর্মকর্তা, প্রশাসন (বর্তমানে পরিচালক, পরিকল্পনা-এর দপ্তরে কর্মরত) বাপক, ঢাকা।