



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন

এবং

সচিব, বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

## সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা .....	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি .....	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা .....	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....	১৬
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক .....	১৭
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ .....	১৯
সংযোজনী ৪-চ: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ .....	২০

**দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র**  
**(Overview of the Performance of the Department/Organization)**

**সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা**

**সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:**

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় প্রধানমন্ত্রী কর্তৃক বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন (বাপক)-এর বহল আকাঙ্ক্ষিত প্রধান কার্যালয় অনন্য স্থাপত্যশৈলীর সুদৃশ্য ‘পর্যটন ভবন’ আগারগাঁও-এ গত ৩০-০৯-২০২০ তারিখে আড়ম্বরপূর্ণভাবে শূভ উদ্বোধন করা হয়। অতিথি সেবার পরিধি বৃদ্ধির লক্ষ্যে ০৫-০৯-২০২২ খ্রি. তারিখে গাজীপুর জেলার সালনা-তে আধুনিক পিকনিক স্পটের বাণিজ্যিক কার্যক্রম শুরু করা হয়েছে। একইসাথে সেবার মান বৃদ্ধির লক্ষ্যে [hotels.gov.bd](http://hotels.gov.bd) ডোমেইন ব্যবহার করে অনলাইন হোটেল রিজার্ভেশন পদ্ধতি বাস্তবায়ন কার্যক্রম চালু করা হয়েছে এবং নিজস্ব ডাটা সেন্টার স্থাপন করা হয়েছে। বাপক-এর সুবর্ণজয়ন্তী উপলক্ষ্যে বিভাগীয় ও জেলা পর্যায়ে পর্যটন সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন বিষয়ে সংক্ষিপ্ত প্রশিক্ষণ, পর্যটন মেলা ও ফুড ফেস্টিভাল আয়োজন করা হয়েছে। পাশাপাশি **Mujib's Bangladesh** ব্র্যান্ডনেম প্রচারণার অংশ হিসেবে অংশীজনদের সাথে সভা, সেমিনার আয়োজন, টুজিপিাড়া ও রাজ্যমাটিতে বর্ণাঢ্য নৃতাত্ত্বিক ও নৈসর্গিক সৌন্দর্য অবলোকনে প্যাকেজ ট্যুর পরিচালনা এবং প্রধান কার্যালয়, ‘পর্যটন ভবন’-এ সাংস্কৃতিক সন্ধ্যার আয়োজন করা হয়েছে। বাপক-এর শুল্কমুক্ত বিপণীসমূহে দেশীয়/বন্ডেড পণ্যসমূহ বিক্রয়ের মাধ্যমে প্রায় ৫২.২৬ লক্ষ মার্কিন ডলার আয় হয়েছে। জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান-এঁর রাজনৈতিক জীবন ও বঙ্গবন্ধু জাদুঘরের উপর বাংলা এবং ইংরেজিতে **brochure** মুদ্রণ করা হয়েছে। এছাড়া পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়-এর মাধ্যমে ১৫,০০০ পোস্টার ও ২,০০,০০০ **brochure** ও ন্যান্য প্রকাশনা সামগ্রী বিতরণ করা হয়েছে। বাপক কর্তৃক পরিচালিত স্বনামধন্য ন্যাশনাল হোটেল এন্ড ট্যুরিজম ট্রেনিং ইনস্টিটিউট (NHTTI) কর্তৃক মানসম্মত প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে বিগত ০৩ (তিন) বছরে ০৫ (পাঁচ) হাজারের অধিক জনগোষ্ঠীকে দক্ষ মানব সম্পদে উন্নীত করা হয়েছে।

**সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:**

বাপক-এর স্থাপনাসমূহ আধুনিক, যুগোপযোগী ও প্রযুক্তি নির্ভর করে পর্যটকদের নিকট উপস্থাপন। সরকারি ও বেসরকারি সংস্থার সাথে প্রতিযোগিতামূলক বাজারে বাপক-এর হোটেল/মোটলে অতিথি সেবার মান বৃদ্ধি করা। পর্যটন সুবিধাদি প্রবর্তনের জন্য বরাদ্দকৃত জমি অধিগ্রহণ ও বন্দোবস্তে দীর্ঘসূত্রিতা, ঠিকাদারজনিত সমস্যা ও কোর্ট মামলা। এছাড়া বাপক-এর জন্য জনবলের স্বল্পতা একটি প্রধান চ্যালেঞ্জ।

**ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:**

বাপক-এর আধুনিক ও যুগোপযোগী স্থাপনা নির্মাণ প্রকল্পের আওতায় মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী চট্টগ্রামস্থ আনোয়ারা উপজেলায় আগামী জুন, ২০২৪ সালের মধ্যে “পারকি-তে পর্যটন কেন্দ্রের ভৌত সুবিধাদি প্রবর্তন” শীর্ষক প্রকল্পের কাজ সম্পন্ন করা হবে। আগামী জুন, ২০২৪ সালের মধ্যে “দুর্গাসাগরে পর্যটন সুবিধাদি সম্প্রসারণ” শীর্ষক প্রকল্পের কাজ সম্পন্ন করা হবে। বিশেষজ্ঞ প্রশিক্ষকগণ দ্বারা উন্নত প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে বাপক-এর কর্মকর্তা/কর্মচারীদেরকে প্রস্তুত করা হবে। পর্যটন সুবিধাদি প্রবর্তনের জন্য বরাদ্দকৃত জমি অধিগ্রহণ ত্বরান্বিতকরণ ও কোর্ট মামলা নিষ্পত্তির লক্ষ্যে কার্যকর উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে। বাপক-এর অনুমোদিত জনবল কাঠামো অনুযায়ী শূন্য পদ পূরণের কার্যক্রম গ্রহণ করা হবে।

**২০২৩-২৪ অর্থবছরের সন্ধ্যা প্রধান অর্জনসমূহ:**

- চট্টগ্রাম জেলার পারকি-তে পর্যটন কেন্দ্রের পূর্তকাজ শতভাগ সম্পন্ন করা;
- বরিশাল জেলার দুর্গাসাগর এলাকায় পর্যটন কেন্দ্রের পূর্তকাজ সম্পন্ন করা;
- টাঁপাইনবাবগঞ্জ জেলার মহানন্দা প্রকল্পের ভূমি উন্নয়ন কার্যক্রম ৮০ শতাংশ সম্পন্ন করা;
- মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি অনুযায়ী বাগেরহাট জেলার পর্যটন কেন্দ্র-এর ভবন নির্মাণের পূর্ত কাজ সম্পন্ন করা;
- টেকসই আয় নিশ্চিতকরণে আবাসিক অকুপেন্সি ৪৬ শতাংশ অর্জন করা;
- অতিথি সেবার মান বৃদ্ধির লক্ষ্যে বাণিজ্যিক ইউনিটসমূহে শীতাতপ নিয়ন্ত্রণ যন্ত্র, গিজার ও থিমেটিক ফটো জোন স্থাপন;
- উন্নয়ন প্রকল্পের পিডিদের অংশগ্রহণে কর্মশালা আয়োজন ও প্রাপ্ত সুপারিশসমূহ বাস্তবায়ন।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন

এবং

সচিব, বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২৩ সালের <sup>জুলাই</sup>..... মাসের  
.....০..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:



## সেকশন ১

### দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

বাংলাদেশকে এশিয়ার অন্যতম পর্যটন গন্তব্য হিসাবে প্রতিষ্ঠিত করা।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

পর্যটন সুবিধাদি সৃষ্টি করে কমিউনিটি বেইজড ও ইকো-ট্যুরিজম-এর প্রসার ঘটানো। এছাড়া পর্যটন খাতে মানব সম্পদের উন্নয়নসহ পর্যটন সুবিধার সম্প্রসারণ।

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিত করে দক্ষ প্রশাসনিক ও আর্থিক ব্যবস্থাপনা প্রতিষ্ঠা করা;
২. পর্যটন খাতে সেবার মান ও মানবসম্পদ উন্নয়ন;
৩. পর্যটন খাতের অবকাঠামো উন্নয়ন;
৪. পর্যটন পণ্যের প্রচার, বিপণন এবং টেকসই পর্যটন উৎসাহিতকরণের মাধ্যমে পর্যটন শিল্পের বিকাশ।

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. পর্যটনের সম্প্রসারণ ও উন্নয়ন, সুযোগ-সুবিধা প্রদান, ব্যবস্থা গ্রহণ ও পর্যটন সংশ্লিষ্ট বা সহায়ক সকল কার্য সম্পাদন;
২. পর্যটন উদ্যোগসমূহের সম্প্রসারণ এবং পর্যটন স্থাপনা ও সার্ভিসের নিয়ন্ত্রণ;
৩. বিদেশে পর্যটকদের আকর্ষণের উদ্দেশ্যে দেশের ইতিহাস ও সংস্কৃতি প্রচারণার মাধ্যমে বাংলাদেশের ভাবমূর্তি তুলে ধরা;
৪. বাংলাদেশের অভ্যন্তরে বা বাহিরে অভ্যর্থনা (reception) ও তথ্য সরবরাহ সুবিধাদি সুসংগঠিতকরণ;
৫. অভ্যন্তরীণ পর্যটনে উৎসাহ প্রদান ও উন্নতি সাধন;
৬. করপোরেশন-এর কার্যাবলীর সহিত সম্পৃক্ত করার উদ্দেশ্যে দেশের অভ্যন্তরে বা বাহিরে যে কোন সংগঠনকে উৎসাহ প্রদান;
৭. সরকারের পূর্বানুমোদন সাপেক্ষে, বিদেশের সহিত পর্যটন চুক্তি সম্পাদন;
৮. পর্যটন সংক্রান্ত নানামুখী গবেষণা পরিচালনা;
৯. পর্যটকদের জন্য হোটেল, রেস্টুরেন্ট, রেস্ট-হাউজ, পিকনিক স্পট, ক্যাম্পিং সাইট, থিয়েটার, বিনোদন পার্ক, নৃত্যশালা, ওয়াটার স্কিইং সুবিধা ও পর্যটকদের জন্য বিনোদন কেন্দ্র অধিগ্রহণ, প্রতিষ্ঠা, নির্মাণ, আয়োজন, সংস্থান এবং পরিচালনা;
১০. ট্রাভেল এজেন্সী গঠন এবং দলবদ্ধ ভ্রমণ আয়োজনের জন্য রেলওয়ে, শিপিং কোম্পানী, এয়ারলাইন্স, জলপথ ও সড়ক পরিবহনের এজেন্ট হিসাবে কাজ করা;
১১. শিকার এজেন্সী গঠন, এবং সাফারি পর্যটন উন্নয়নে ব্যবস্থা গ্রহণ এবং শিকার অভয়ারণ্য, সংরক্ষিত শিকার ভূমি, মৎস্য পোনা উৎপাদন, শিকার এলাকা ও পাখি প্রজনন এলাকা রক্ষণাবেক্ষণ;
১২. স্থাবর বা অস্থাবর যে কোন সম্পত্তি অর্জন, অধিকারে রাখা ও হস্তান্তর;
১৩. নিজেস্ব অর্থ এবং তহবিলসমূহ বিনিয়োগ করা এবং যখন যেরূপ আবশ্যিক ও উপযুক্ত মনে হবে তখন সেবুপ বিনিয়োগের পরিবর্তন;
১৪. উপর্যুক্ত উপ-দফাসমূহে বর্ণিত বিষয়ের যে কোনটির সহিত যুক্ত বা সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কার্য।

**সেকশন ২**  
**বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)**

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
টেকসই উন্নয়ন অভীষ্ট, ২০৩০-এর ৮.৯.১ নম্বর সূচকে নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ২০৩০ সালের মধ্যে জিডিপি-তে পর্যটন খাতের অবদান ৫%-এ উন্নীতকরণ	জিডিপি-তে পর্যটন খাতের অবদান	%	১.৫০	২.৫০	২.৭৫	৩.২৫	৩.৫০	ক) প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয় খ) পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয় গ) পরিকল্পনা কমিশন ঘ) স্বাস্থ্য মন্ত্রণালয় ঙ) অর্থ বিভাগ	ক) Revised Monitoring and Evaluation Framework of the Sustainable Development Goals (SDGs): Bangladesh Perspective; খ) বাংলাদেশ পরিসংখ্যান ব্যুরো
দেশের মোট কর্মসংস্থানে পর্যটন খাতের অবদান বৃদ্ধি	পর্যটন খাতে কর্মসংস্থান বৃদ্ধি	%	২.৩০	২.৭০	২.৯০	৩.০০	৩.২৫	ক) বাংলাদেশ টুরিজম বোর্ড খ) বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন গ) পর্যটন সংশ্লিষ্ট অংশীজনবৃন্দ ও পর্যটন সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন সরকারি-বেসরকারি দপ্তর	ক) World Travel and Tourism Council; খ) PATA; গ) Bangladesh Bureau of Statistics

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩  
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা





কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিত করে দক্ষ প্রশাসনিক ও আর্থিক ব্যবস্থাপনা প্রতিষ্ঠা করা;	৩০	[১.১] বাপক-এর জনবল কাঠামোর শূন্য পদ পূরণে উদ্যোগ গ্রহণ	[১.১.১] শূন্য পদে নিয়োগের লক্ষ্যে দৈনিক পত্রিকায় বিজ্ঞপ্তি প্রকাশিত	তারিখ	তারিখ	৩			১৫.০৪.২৪	২৫.০৪.২৪	০৫.০৫.২৪	১৫.০৫.২৪	২৫.০৫.২৪		
		[১.২] বাপক-এর কর্মচারী চাকুরী প্রবিধানমালা ১৯৯০ সংশোধনের খসড়া প্রণয়ন	[১.২.১] খসড়া প্রণয়নপূর্বক প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় বরাবর দাখিলকৃত	তারিখ	তারিখ	২			১৫.০১.২৪	২৫.০১.২৪	০৫.০২.২৪	১৫.০২.২৪	২৫.০২.২৪		
		[১.৩] বাপক-এর অবচয় নীতিমালা'র খসড়া প্রণয়ন	[১.৩.১] খসড়া প্রণয়নপূর্বক প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় বরাবর দাখিলকৃত	তারিখ	তারিখ	২			১৫.০৪.২৪	২৫.০৪.২৪	০৫.০৫.২৪	১৫.০৫.২৪	২৫.০৫.২৪		
		[১.৪] বাপক-এর অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	[১.৪.১] অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৬	৯	১০	৯				১১	১২



কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[১.৫] শুল্কমুক্ত বিপণী / বার ও ক্লাবের মাধ্যমে বৈদেশিক মুদ্রা অর্জন	[১.৫.১] বিপণীসমূহে বন্ডেড পণ্য বিক্রয়ের মাধ্যমে অর্জিত বৈদেশিক মুদ্রা	সমষ্টি	মার্কিন ডলার (লক্ষ)	২	১৪.৬৩	১৬.৫০	১৭.০০	১৬.৯০	১৬.৭০	১৬.৫০	১৬.০০	১৭.৫০	১৮.০০
			[১.৫.২] স্থানীয় পণ্য বিক্রয়ের মাধ্যমে অর্জিত বৈদেশিক মুদ্রা	সমষ্টি	মার্কিন ডলার (লক্ষ)	২	০.৩৮	১.০০	১.০৫	১.০৪	১.০২	১.০০	০.৯০	১.১০	১.১৫
			[১.৫.৩] অনুমোদিত বার / ক্লাবে বিক্রয়ের মাধ্যমে অর্জিত বৈদেশিক মুদ্রা	সমষ্টি	মার্কিন ডলার (লক্ষ)	২	১.৪০	১.৫০	১.৫৫	১.৫৪	১.৫২	১.৫০	১.৪৫	১.৬০	১.৬৫
		[১.৬] আয়ের লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	[১.৬.১] অর্জিত লক্ষ্যমাত্রা	সমষ্টি	টাকা (কোটি)	২	৮৪.৫৭	৮৫.০০	৮৮.০০	৮৭.০০	৮৬.০০	৮৫.৫০	৮৫.০০	৯০.০০	৯২.০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[১.৭] করপূর্ব মুনাফার লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	[১.৭.১] অর্জিত মুনাফা	সমষ্টি	টাকা (কোটি)	২	৫.৬৮	০.৫০	০.০৮					০.০৯	০.১০
		[১.৮] বাপক কর্তৃক সরকারকে ডিভিডেন্ড প্রদান	[১.৮.১] প্রদানকৃত ডিভিডেন্ড	সমষ্টি	টাকা (লক্ষ)	২		৬.০০	৬.০০	৫.৯০				৬.০০	৬.০০
		[১.৯] বাপক কর্তৃক সরকারকে ডিএসএল প্রদান	[১.৯.১] প্রদানকৃত ডিএসএল	গড়	টাকা (লক্ষ)	২		২০.০০	২০.০০	১৯.৯০				২০.০০	২০.০০
		[১.১০] অক্যুপেন্সি হার বৃদ্ধির লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	[১.১০.১] অর্জিত অক্যুপেন্সি	সমষ্টি	%	২	৪৩.৭৯	৪৫.০০	৪৫.৫০	৪৫.০০	৪৫.২৫	৪৫.০০	৪৪.৯০	৪৬.০০	৪৬.৫০
		[১.১১] বাপক-এর বাণিজ্যিক ইউনিটসমূহ পরিদর্শন	[১.১১.১] বাণিজ্যিক ইউনিটসমূহ পরিদর্শিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩০	৬৫	৫০	৪৯	৪৮	৪৭	৪৬	৫৫	৬০
		[১.১২] বাপক-এর বাণিজ্যিক ইউনিটসমূহ পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	[১.১২.১] পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশসমূহের মধ্যে ২০২৩-২৪ অর্থবছরে বাস্তবায়নযোগ্য সুপারিশ বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	৩		৭০.০০	৭২.০০	১০০	৯০				



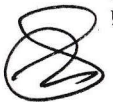
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] পর্যটন খাতে সেবার মান ও মানবসম্পদ উন্নয়ন;	২২	[২.১] বাপক-এর বিভিন্ন বাণিজ্যিক ইউনিট-এ ১০ (দশ)টি শীতাতপ নিয়ন্ত্রণ যন্ত্র স্থাপন	[২.১.১] শীতাতপ নিয়ন্ত্রণ যন্ত্র স্থাপনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			১০	৯	৮				
		[২.২] বাপক-এর বিভিন্ন বাণিজ্যিক ইউনিট-এ ১০ (দশ)টি গিজার স্থাপন	[২.২.১] গিজার স্থাপনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			১০	৯	৮				
		[২.৩] বাপক-এর বাণিজ্যিক ইউনিটসমূহে থিমোটিক ফটো জোন স্থাপন	[২.৩.১] থিমোটিক ফটো জোন স্থাপনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			৪	৩	২				
		[২.৪] বাপক-এর কর্মকর্তা / কর্মচারীদের সক্ষমতার উন্নয়ন	[২.৪.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	গড়	জনঘন্টা	৩	৮৪	৬০	৬০	৫৯.৫	৫৯	৫৮.৫	৫৮	৬০	৬০
			[২.৪.২] সমসাময়িক বিষয়ে লার্নিং সেশন আয়োজিত	গড়	জনঘন্টা	২		৬	৬	৫	৪			৬	৬
		[২.৫] উন্নয়ন প্রকল্পের পিডি-দের অংশগ্রহণে কর্মশালা আয়োজন	[২.৫.১] আয়োজিত কর্মশালা	সমষ্টি	সংখ্যা	২		২	২	১				২	২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.৬] উন্নয়ন প্রকল্পের পিডি-দের অংশগ্রহণে আয়োজিত কর্মশালায় প্রাপ্ত সুপারিশ বাস্তবায়ন	[২.৬.১] সুপারিশ বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	৩			৫০	৪৯	৪৮	৪৭	৪৬	৫১	৫২
		[২.৭] হোটেল সৈকত- এর অতিথি সেবার মান বৃদ্ধির লক্ষ্যে 'স্মাইলি কার্ড' মারফত সম্মানিত অতিথির সন্তুষ্টি অর্জন	[২.৭.১] সম্মানিত অতিথির সন্তুষ্টি অর্জিত	সমষ্টি	%	৩			৫৫	৫৪	৫৩	৫২	৫১	৫৬	৫৭
[৩] পর্যটন খাতের অবকাঠামো উন্নয়ন;	১০	[৩.১] চট্টগ্রামের পারকি-তে পর্যটন সুবিধাদি প্রবর্তন	[৩.১.১] পূর্ত কাজ সম্পন্নকৃত	ক্রমপঞ্জিভূত	%	৩	৪০	৬০	৭০	৬৯	৬৮	৬৭	৬৬	১০০	
		[৩.২] বরিশাল জেলার দুর্গাসাগর এলাকায় পর্যটন সুবিধাদির উন্নয়ন	[৩.২.১] পূর্ত কাজ সম্পন্নকৃত	ক্রমপঞ্জিভূত	%	২	৫০	৭৫	১০০	৯৯	৯৮	৯৭	৯৬		
		[৩.৩] চাঁপাইনবাবগঞ্জ জেলার মহানন্দা প্রকল্পের ভূমি উন্নয়ন	[৩.৩.১] ভূমি উন্নয়ন কার্যক্রম সম্পন্নকৃত	ক্রমপঞ্জিভূত	%	২	৫০	৭৫	৮০	৭৯	৭৮	৭৭	৭৬	১০০	
		[৩.৪] বাগেরহাট জেলার পর্যটন কেন্দ্র- এর ভবন নির্মাণের পূর্ত কাজ সম্পন্নকরণ	[৩.৪.১] পূর্ত কাজ সম্পন্নকৃত	ক্রমপঞ্জিভূত	%	৩		২০	১০০	৯৯	৯৮	৯৭	৯৬		





কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪] পর্যটন পণ্যের প্রচার, বিপণন এবং টেকসই পর্যটন উৎসাহিতকরণের মাধ্যমে পর্যটন শিল্পের বিকাশ।	৮	[৪.১] বাপক কর্তৃক পরিচালিত ন্যাশনাল হোটেল এ্যান্ড ট্যুরিজম ট্রেনিং ইনস্টিটিউট (NHTTI)-এর ভর্তি কার্যক্রম অনলাইনকরণ	[৪.১.১] NHTTI-এর ভর্তি কার্যক্রম অনলাইনকৃত	তারিখ	তারিখ	২			১৫.০৪.২৪	২৫.০৪.২৪	০৫.০৫.২৪	১৫.০৫.২৪	২৫.০৫.২৪		
		[৪.২] Mujib's Bangladesh ব্র্যান্ডনেমের অংশ হিসেবে সাংস্কৃতিক সন্ধ্যার আয়োজন	[৪.২.১] সাংস্কৃতিক সন্ধ্যা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩		১	২	১					
		[৪.৩] বিজ্ঞাপনের মাধ্যমে প্রচার ও জনসংযোগ কার্যক্রম জোরদার করা	[৪.৩.১] বিজ্ঞাপন প্রচারিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩০	৩৩	৩৪	৩৩			৩৫	৩৬	



কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন, সচিব, বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয় হিসাবে চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



চেয়ারম্যান  
বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন

০৬/০৭/২০২৩

তারিখ



সচিব  
বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়

০৬/০৭/২০২৩

তারিখ



## সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	BPC	Bangladesh Parjatan Corporation
২	DFO	Duty Free Operations
৩	DFS	Duty Free Shop
৪	MoCAT	Ministry of Civil Aviation & Tourism
৫	MoU	Memorandum of Understanding
৬	NHTTI	National Hotel & Tourism Training Institute
৭	PPP	Public Private Partnership
৮	TIC	Tourist Information Centre
৯	বাপক	বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন



সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] বাপক-এর জনবল কাঠামোর শূন্য পদ পূরণে উদ্যোগ গ্রহণ	[১.১.১] শূন্য পদে নিয়োগের লক্ষ্যে দৈনিক পত্রিকায় বিজ্ঞপ্তি প্রকাশিত	প্রশাসন শাখা	প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় থেকে গৃহীত ছাড়পত্র, দৈনিক পত্রিকায় প্রকাশিত বিজ্ঞপ্তি, আবেদন পত্র প্রাপ্তির তালিকা/প্রতিবেদন
[১.২] বাপক-এর কর্মচারী চাকুরী প্রবিধানমালা ১৯৯০ সংশোধনের খসড়া প্রণয়ন	[১.২.১] খসড়া প্রণয়নপূর্বক প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় বরাবর দাখিলকৃত	প্রশাসন শাখা	বাপক প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় বরাবর দাখিলকৃত খসড়া ও প্রতিবেদন
[১.৩] বাপক-এর অবচয় নীতিমালা'র খসড়া প্রণয়ন	[১.৩.১] খসড়া প্রণয়নপূর্বক প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় বরাবর দাখিলকৃত	প্রশাসন শাখা	বাপক প্রশাসনিক মন্ত্রণালয় বরাবর দাখিলকৃত খসড়া ও প্রতিবেদন
[১.৪] বাপক-এর অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	[১.৪.১] অভ্যন্তরীণ নিরীক্ষা আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	নিরীক্ষা শাখা	নিরীক্ষা প্রতিবেদন / সারসংক্ষেপ / আপত্তি নিষ্পত্তি পত্র
[১.৫] শুল্কমুক্ত বিপণী / বার ও ক্লাবের মাধ্যমে বৈদেশিক মুদ্রা অর্জন	[১.৫.১] বিপণীসমূহে বন্ডেড পণ্য বিক্রয়ের মাধ্যমে অর্জিত বৈদেশিক মুদ্রা	ডিএফও	লাভ / ক্ষতি হিসাব বিবরণী
	[১.৫.২] স্থানীয় পণ্য বিক্রয়ের মাধ্যমে অর্জিত বৈদেশিক মুদ্রা	ডিএফও	লাভ / ক্ষতি হিসাব বিবরণী
	[১.৫.৩] অনুমোদিত বার / ক্লাবে বিক্রয়ের মাধ্যমে অর্জিত বৈদেশিক মুদ্রা	ডিএফও	লাভ / ক্ষতি হিসাব বিবরণী
[১.৬] আয়ের লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	[১.৬.১] অর্জিত লক্ষ্যমাত্রা	অর্থ ও হিসাব শাখা	লাভ / ক্ষতি হিসাব বিবরণী (পারফরম্যান্স রিপোর্ট)
[১.৭] করপূর্ব মুনাফার লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	[১.৭.১] অর্জিত মুনাফা	অর্থ ও হিসাব শাখা	লাভ / ক্ষতি হিসাব বিবরণী (পারফরম্যান্স রিপোর্ট)
[১.৮] বাপক কর্তৃক সরকারকে ডিভিডেন্ড প্রদান	[১.৮.১] প্রদানকৃত ডিভিডেন্ড	অর্থ ও হিসাব শাখা	জমাকৃত রশিদ
[১.৯] বাপক কর্তৃক সরকারকে ডিএসএল প্রদান	[১.৯.১] প্রদানকৃত ডিএসএল	অর্থ ও হিসাব শাখা	জমাকৃত রশিদ
[১.১০] অক্যুপেন্সি হার বৃদ্ধির লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	[১.১০.১] অর্জিত অক্যুপেন্সি	বাণিজ্যিক শাখা	অক্যুপেন্সি রিপোর্ট
[১.১১] বাপক-এর বাণিজ্যিক ইউনিটসমূহ পরিদর্শন	[১.১১.১] বাণিজ্যিক ইউনিটসমূহ পরিদর্শিত	বাণিজ্যিক শাখা	পরিদর্শন তথ্য সম্বলিত (পরিদর্শনের তারিখ, পরিদর্শনের স্থান/বাণিজ্যিক ইউনিটের নাম, পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী) সামারি শিট
[১.১২] বাপক-এর বাণিজ্যিক ইউনিটসমূহ পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	[১.১২.১] পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশসমূহের মধ্যে ২০২৩-২৪ অর্থবছরে বাস্তবায়নযোগ্য সুপারিশ বাস্তবায়িত	বাণিজ্যিক	সংশ্লিষ্ট তথ্য সম্বলিত (পরিদর্শনের তারিখ, পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী, প্রদত্ত সুপারিশের সংখ্যা, বাস্তবায়িত সুপারিশের সংখ্যা) সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা কর্তৃক স্বাক্ষরিত সামারি শিট
[২.১] বাপক-এর বিভিন্ন বাণিজ্যিক ইউনিট-এ ১০ (দশ)টি শীতাতপ নিয়ন্ত্রণ যন্ত্র স্থাপন	[২.১.১] শীতাতপ নিয়ন্ত্রণ যন্ত্র স্থাপনকৃত	বাণিজ্যিক শাখা	কার্যাদেশ, বিল/ভাউচার, ছবি
[২.২] বাপক-এর বিভিন্ন বাণিজ্যিক ইউনিট-এ ১০ (দশ)টি গিজার স্থাপন	[২.২.১] গিজার স্থাপনকৃত	বাণিজ্যিক শাখা	কার্যাদেশ, বিল/ভাউচার, ছবি



কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.৩] বাপক-এর বাণিজ্যিক ইউনিটসমূহে থিমোটিক ফটো জোন স্থাপন	[২.৩.১] থিমোটিক ফটো জোন স্থাপনকৃত	বাণিজ্যিক শাখা	কার্যাদেশ, বিল/ভাউচার, ছবি
[২.৪] বাপক-এর কর্মকর্তা / কর্মচারীদের সক্ষমতার উন্নয়ন	[২.৪.১] আয়োজিত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণ শাখা, প্রধান কার্যালয়	প্রশিক্ষণ প্রদানের তারিখ, বিষয়বস্তুর বিবরণ, ব্যয়িত জনঘণ্টা, প্রশিক্ষণার্থীর / অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা এবং প্রশিক্ষণ / কর্মশালা / সেমিনার সংশ্লিষ্ট নোটিশ / অফিস স্মারক / অফিস আদেশের নম্বর সম্বলিত সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা কর্তৃক স্বাক্ষরিত একটি সামারি শিট
	[২.৪.২] সমসাময়িক বিষয়ে লার্নিং সেশন আয়োজিত	প্রশিক্ষণ শাখা, প্রধান কার্যালয়	লার্নিং সেশনের তারিখ, বিষয়বস্তুর বিবরণ, ব্যয়িত জনঘণ্টা, প্রশিক্ষণার্থীর / অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা এবং লার্নিং সেশন সংশ্লিষ্ট নোটিশ / অফিস স্মারক / অফিস আদেশের নম্বর সম্বলিত সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা কর্তৃক স্বাক্ষরিত একটি সামারি শিট
[২.৫] উন্নয়ন প্রকল্পের পিডি-দের অংশগ্রহণে কর্মশালা আয়োজন	[২.৫.১] আয়োজিত কর্মশালা	পরিকল্পনা শাখা, পূর্ত শাখা ও সংশ্লিষ্ট পিডি	কর্মশালার তারিখ, বিষয়বস্তুর বিবরণ, প্রশিক্ষণার্থীর / অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা এবং কর্মশালা সংশ্লিষ্ট নোটিশ / অফিস স্মারক / অফিস আদেশের নম্বর সম্বলিত সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা কর্তৃক স্বাক্ষরিত একটি সামারি শিট
[২.৬] উন্নয়ন প্রকল্পের পিডি-দের অংশগ্রহণে আয়োজিত কর্মশালায় প্রাপ্ত সুপারিশ বাস্তবায়ন	[২.৬.১] সুপারিশ বাস্তবায়িত	পরিকল্পনা শাখা, পূর্ত শাখা ও সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট তথ্য সম্বলিত (কর্মশালার তারিখ, অংশগ্রহণকারী পিডি'দের নাম ও পদবী, প্রদত্ত সুপারিশের সংখ্যা, বাস্তবায়িত সুপারিশের সংখ্যা) সংশ্লিষ্ট পিডি কর্তৃক স্বাক্ষরিত সামারি শিট
[২.৭] হোটেল সৈকত-এর অতিথি সেবার মান বৃদ্ধির লক্ষ্যে 'স্মাইলি কার্ড' মারফত সম্মানিত অতিথির সন্তুষ্টি অর্জন	[২.৭.১] সম্মানিত অতিথির সন্তুষ্টি অর্জিত	বাণিজ্যিক শাখা	'স্মাইলি কার্ড'-এ সম্মানিত অতিথির মতামত গ্রহণ ও মাসিক প্রতিবেদন
[৩.১] চট্টগ্রামের পারকি-তে পর্যটন সুবিধাদি প্রবর্তন	[৩.১.১] পূর্ত কাজ সম্পন্নকৃত	পূর্ত শাখা	সংশ্লিষ্ট পিডি'র প্রত্যয়ন, ছবি, PIC/PSC সভার কার্যবিবরণী
[৩.২] বরিশাল জেলার দুর্গাসাগর এলাকায় পর্যটন সুবিধাদির উন্নয়ন	[৩.২.১] পূর্ত কাজ সম্পন্নকৃত	পূর্ত শাখা	সংশ্লিষ্ট পিডি'র প্রত্যয়ন, ছবি, PIC/PSC সভার কার্যবিবরণী
[৩.৩] টাঁপাইনবাবগঞ্জ জেলার মহানন্দা প্রকল্পের ভূমি উন্নয়ন	[৩.৩.১] ভূমি উন্নয়ন কার্যক্রম সম্পন্নকৃত	পূর্ত শাখা	সংশ্লিষ্ট পিডি'র প্রত্যয়ন, ছবি, PIC/PSC সভার কার্যবিবরণী
[৩.৪] বাপেরহাট জেলার পর্যটন কেন্দ্র-এর ভবন নির্মাণের পূর্ত কাজ সম্পন্নকরণ	[৩.৪.১] পূর্ত কাজ সম্পন্নকৃত	পূর্ত শাখা	সংশ্লিষ্ট পিডি'র প্রত্যয়ন, ছবি, PIC/PSC সভার কার্যবিবরণী
[৪.১] বাপক কর্তৃক পরিচালিত ন্যাশনাল হোটেল গ্র্যান্ড ট্যুরিজম ট্রেনিং ইনস্টিটিউট (NHTTI)-এর ভর্তি কার্যক্রম অনলাইনকরণ	[৪.১.১] NHTTI-এর ভর্তি কার্যক্রম অনলাইনকৃত	এনএইচটিটিআই ও আইসিটি শাখা	ভর্তি কার্যক্রম অনলাইনকরণের ওয়েবলিংক / স্ক্রিনশট / অনলাইন পেমেণ্ট গেটওয়ে
[৪.২] Mujib's Bangladesh ব্র্যান্ডনেমের অংশ হিসেবে সাংস্কৃতিক সন্ধ্যার আয়োজন	[৪.২.১] সাংস্কৃতিক সন্ধ্যা আয়োজিত	বিউজস শাখা	বিজ্ঞপ্তি, প্রচারিত/প্রকাশিত কপি, ছবি
[৪.৩] বিজ্ঞাপনের মাধ্যমে প্রচার ও জনসংযোগ কার্যক্রম জোরদার করা	[৪.৩.১] বিজ্ঞাপন প্রচারিত	বিউজস শাখা	প্রচারিত কপি

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
চাঁপাইনবাবগঞ্জ জেলার মহানন্দা প্রকল্পের ভূমি উন্নয়ন	ভূমি উন্নয়ন কার্যক্রম সম্পন্নকৃত	গণপূর্ত অধিদপ্তর	সভা আয়োজন

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ





মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪

প্রতিষ্ঠানের নামঃ বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪							মন্তব্য	ফিডব্যাক	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	অর্জিত মান			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ..... ১৫															
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	হেফাজত পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০				
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাবৃন্দ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	০				
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) সভা অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	বিউজস শাখা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	০				
১.৪. শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী/ মতবিনিময় সভায় অংশগ্রহণকারী কর্মচারী	২	সংখ্যা	পিটিএস শাখা	১২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	৩০	৩০	৩০	০				
						অর্জন									

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪						মন্তব্য	ফিডব্যাক	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন				অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিস্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	সংশ্লিষ্ট শাখা	১৫-০৮-২০২৩ ১০-১১-২০২৩ ১৫-০২-২০২৪ ১৫-০৪-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা   অর্জন	১৫-০৮-২০২৩	১০-১১-২০২৩	১৫-০২-২০২৪	১৫-০৪-২০২৪					
১.৬. আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শূক্কাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট		লক্ষ্যমাত্রা  অর্জন							বাপক-এর মাঠ পর্যায়ে কোন কার্যালয় নেই।		
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ..... ১৭</b>															
২.১. ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পিটিএস শাখা, পূর্ত শাখা, সেন্ট্রাল স্টোর শাখা, বাণিজ্যিক শাখা, আইসিটি শাখা	৩০-০৭-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা  অর্জন	৩০-০৭-২০২৩								

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪						মন্তব্য	ফিডব্যাক	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন				অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	পিটিএস শাখা, পূর্ত শাখা, সেন্ট্রাল স্টোর শাখা, বাণিজ্যিক শাখা	৯০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	২০	৪০	৯০	০					
						অর্জন										
২.৩. বাজেট বাস্তবায়ন	২.৩.১. বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	অর্থ ও হিসাব শাখা, পিটিএস শাখা, পূর্ত শাখা, সেন্ট্রাল স্টোর শাখা, বাণিজ্যিক শাখা	৯০	লক্ষ্যমাত্রা	১০	২০	৪০	৯০	০					
						অর্জন										
২.৪. প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	পিটিএস শাখা, পূর্ত শাখা	২০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	৫	৫	৫	০					
						অর্জন										



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪						মন্তব্য	ফিডব্যাক	উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের পর্যবেক্ষণ	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন				অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	পিটিএস শাখা, পূর্ত শাখা	৩১-০৮-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৮-২০২৩		২৯-০২-২০২৪						
					২৯-০২-২০২৪	অর্জন									
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	পিটিএস শাখা, পূর্ত শাখা	৩১-০৮-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৮-২০২৩		২৯-০২-২০২৪						
					২৯-০২-২০২৪	অর্জন									
<b>৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ..... ১৮</b>															
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	%	সাধারণ সেবা শাখা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০					
						অর্জন					০				
৩.২. কেস ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম চালুকরণ	৩.২.১. কেস ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম চালুকৃত	৫	তারিখ	আইন শাখা ও আইসিটি শাখা	১৫-০৫-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা				১৫-০৫-২০২৪					
						অর্জন									
৩.৩. পেনশন ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম চালুকরণ	৩.৩.১. পেনশন ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম চালুকৃত	৫	তারিখ	পেনশন শাখা ও আইসিটি শাখা	৩০-০৫-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা				৩০-০৫-২০২৪					
						অর্জন									
৩.৪. কর্মচারীদের পরিচয়পত্রসহ দাপ্তরিক পোশাক পরিধান নিশ্চিতকরণ	৩.৪.১. পরিচয়পত্রসহ পোশাক পরিধান নিশ্চিতকৃত	৫	তারিখ	সাধারণ সেবা শাখা	১০-১১-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা		১০-১১-২০২৩							
						অর্জন									

## বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন-এর ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৮	০৯/০৫/২৪	১৬/০৫/২৪	২৩/০৫/২৪	৩০/০৫/২৪	০৮/০৬/২৪
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-
		[৬.১.২] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়নকৃত	তারিখ	৪	২৫/০৩/২৪	০৮/০৪/২৪	১৫/০৪/২৪	২২/০৪/২৪	২৯/০৪/২৪



সংযোজনী ৬:

সংযোজনী ৬

বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন-এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%		-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-
		[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১২	-	-	৫	-	-	১	-
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.২.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	১২	১০	৭	৬	-
সক্ষমতা অর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	৫	-	-	১	-
		(১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)										
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	৫	-	-	১	-
		(১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)										



সংযোজনী ৭:

সংযোজনী ৭

বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন-এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৫	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২	১	-
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ। আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত/ অবহিতকরণ সভা আয়োজিত।	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১০	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন	[২.১.১] সভা আয়োজিত/ প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ/ সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/ সেমিনার/ কর্মশালা আয়োজিত/ বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-	-

সংযোজনী ৮:

সংযোজনী ৮

বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন-এর তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪						
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩		
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-		
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[২.১] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			০১-১২-২০২৩ থেকে ৩১-১২-২০২৩	১৫-০১-২০২৪	৩১-০১-২০২৪	-	-		
		[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৫			০১-০৫-২০২৪ থেকে ৩১-০৫-২০২৪	১৫-০৬-২০২৪	৩০-০৬-২০২৪	-	-		
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৬					৩	২	১	-	-
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৪					২	১	-	-	-