

বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন
প্রশাসন শাখা
পর্যটন ভবন, প্লট: ই-৫ সি/১, পশ্চিম আগারগাঁও,
শেরে বাংলা নগর, প্রশাসনিক এলাকা, ঢাকা-১২০৭।

স্মারক নং-৩০.০৩২.০২১.২০.০১.০০১.১৯৮৪(৯)/১২০

০২ ফাল্গুন ১৪২৮ বঙ্গাব্দ

তারিখঃ

১৫ ফেব্রুয়ারি ২০২২ খ্রিষ্টাব্দ

অফিস আদেশ

উপর্যুক্ত বিষয়ে বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশনে ৯ম ও তদুর্ধ্ব গ্রেডে কর্মরত কর্মকর্তাগণের ২০২১ সালের জন্য নতুন বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন (এসিআর) ফরম কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে ব্যবহারের জন্য সংস্থার ওয়েব সাইটে (www.parjatan.gov.bd) আপলোড করা হয়েছে। সংস্থার ওয়েব সাইটে আপলোডকৃত কর্মকর্তা ও কর্মচারীর গোপনীয় অনুবেদন ফরম (PDF) ডাউনলোড করে A4 সাইজের কাগজে উভয় পৃষ্ঠায় প্রিন্ট করে স্বহস্তে পূরণ করতে হবে।

২। প্রসঙ্গত: উল্লেখ্য যে, নামের সিল ব্যবহার না করলে, স্বাক্ষর ও তারিখ না থাকলে অনুবেদন ফরমের কোন অংশ পূরণ না করে খালি রাখলে এবং সময়মতো অনুবেদন ফরমের সংশ্লিষ্ট অংশের কার্য সম্পাদন শেষে প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ না করলে সংশ্লিষ্ট অনুবেদনাত্মক কর্মকর্তা/অনুবেদনকারী কর্মকর্তার অযোগ্যতা/ অদক্ষতা বলে বিবেচিত হবে।

৩। নির্ধারিত তারিখের মধ্যে বার্ষিক গোপনীয় অনুবেদন ফরম প্রধান কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।

৪। কোন বিষয়ে অস্পষ্টতা থাকলে প্রশাসন বিভাগের সঙ্গে যোগাযোগ করা যেতে পারে।

৫। উপর্যুক্ত নির্দেশাবলী ও গোপনীয় অনুবেদন ফর্ম [বাংলাদেশ ফর্ম নং-ঘ(২০২০ পর্যন্ত সংশোধিত)] 'গোপনীয় অনুবেদন অনুশাসনমালা-২০২০' সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তাকে অবহিত করা হলো।

(মোহাম্মদ এহসানুল কবীর)
ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

সংযুক্তি : গোপনীয় অনুবেদন ফর্ম [বাংলাদেশ ফর্ম নং-ঘ(২০২০ পর্যন্ত সংশোধিত)]
'গোপনীয় অনুবেদন অনুশাসনমালা-২০২০'।

স্মারক নং-৩০.০৩২.০২১.২০.০১.০০১.১৯৮৪(৯)/১২০

০২ ফাল্গুন ১৪২৮ বঙ্গাব্দ

তারিখঃ

১৫ ফেব্রুয়ারি ২০২২ খ্রিষ্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরিত হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১। মহাব্যবস্থাপক,------(সকল), বাপক।

২। অধ্যক্ষ, এনএইচটিআই, বাপক, ঢাকা।

৩। ব্যবস্থাপক/ইউনিট ব্যবস্থাপক------(সকল); বাপক।

৪। ব্যবস্থাপক (অর্থ ও হিসাব), বাপক, ঢাকা।

৫। ব্যবস্থাপক, আইসিটি শাখা, বাপক, ঢাকা--ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য।

৬। চেয়ারম্যান এর একান্ত সচিব, বাপক, ঢাকা--চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।

৭। পরিচালক এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (প্রশাসন ও অর্থ/বাণিজ্যিক/পরিকল্পনা), বাপক, ঢাকা--পরিচালক মহোদয়বৃন্দের

সদয় অবগতির জন্য।

(মোহাম্মদ এহসানুল কবীর)
ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)

তীর অধীনস্থ কর্মকর্তাগণকে উল্লিখিত বিষয়ে অবহিত ও প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।