

নম্বর-০৫.০০.০০০০.১৭৩.০৮.০০১.১৮-৪৭

তারিখঃ ২৯ ফাল্গুন ১৪২৯  
১৪ মার্চ ২০২৩

### প্রজ্ঞাপন

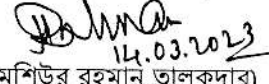
হিজরি ১৪৪৪ (২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ) সালের পবিত্র রমজান মাসে সাহরি ও ইফতারের সময় বিবেচনায় দেশের সকল সরকারি, আধা-সরকারি, স্বায়ত্তশাসিত ও আধা-স্বায়ত্তশাসিত প্রতিষ্ঠানের জন্য নিম্নরূপ অফিস সময়সূচি নির্ধারণ করা হলো:

(ক) রবিবার থেকে বৃহস্পতিবার	সকাল ৯:০০ ঘটিকা হতে বেলা ৩:৩০ ঘটিকা পর্যন্ত (বেলা ১:১৫ ঘটিকা হতে ১:৩০ ঘটিকা পর্যন্ত যোহরের নামাজের বিরতিসহ)
(খ) শুক্রবার ও শনিবার	সাপ্তাহিক ছুটি।

২। ব্যাংক, বিমা, অন্যান্য আর্থিক প্রতিষ্ঠান, ডাক, রেলওয়ে, হাসপাতাল ও রাষ্ট্রায়ত্ত শিল্প প্রতিষ্ঠান, কলকারখানা এবং অন্যান্য প্রতিষ্ঠান (যাদের সার্ভিস অতি জরুরি) জনস্বার্থ বিবেচনা করে তাদের নিজস্ব আইন/বিধি অনুযায়ী অফিস সময়সূচি নির্ধারণ ও অনুসরণ করবে।

৩। বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট ও তার আওতাধীন সকল কোর্টের অফিস সময়সূচি বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট নির্ধারণ করবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

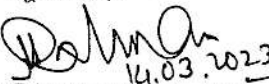
  
14.03.2023  
(মো: মশিউর রহমান তালুকদার)  
উপসচিব  
ফোনঃ ৯৫১৪৪৯২  
ইমেইল-reg4@mopa.gov.bd

নম্বর-০৫.০০.০০০০.১৭৩.০৮.০০১.১৮-৪৭/১(১০০)

তারিখঃ ২৯ ফাল্গুন ১৪২৯  
১৪ মার্চ ২০২৩

### বিতরণ: সদয় জ্ঞাতার্থে / কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৩। গভর্নর, বাংলাদেশ ব্যাংক, মতিঝিল ঢাকা।
- ৪। সিনিয়র সচিব/সচিব (সকল), মন্ত্রণালয়/বিভাগ (তৌর অধীন অফিস ও সংস্থাসমূহের সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিত করার অনুরোধসহ)।
- ৫। পিএসও, সশস্ত্র বাহিনী বিভাগ, ঢাকা সেনানিবাস, ঢাকা।
- ৬। প্রধান তথ্য অফিসার, তথ্য অধিদপ্তর, ঢাকা (প্রচার মাধ্যমে সম্প্রচারের অনুরোধসহ)।
- ৭। রেজিস্ট্রার জেনারেল, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
- ৮। অতিরিক্ত সচিব (সকল), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৯। প্রধানমন্ত্রীর একান্ত সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা (মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
- ১০। বিভাগীয় কমিশনার, ----- (সকল)।
- ১১। প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
- ১২। জেলা প্রশাসক, ----- (সকল)।
- ১৩। উপপরিচালক, বাংলাদেশ সরকারি মুদ্রণালয়, তেজগাঁও, ঢাকা (বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশ এবং প্রকাশিত গেজেটের কপি প্রেরণের অনুরোধসহ)।
- ১৪। সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৫। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, পিএসিসি, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (ওয়েব সাইটে প্রজ্ঞাপনটি প্রদানের অনুরোধসহ)।

  
14.03.2023  
(মো: মশিউর রহমান তালুকদার)  
উপসচিব

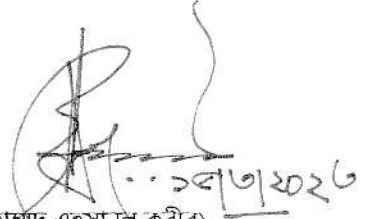
বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশন  
প্রশাসন শাখা

স্মারক নং-৩০.৩২.০১৮.২০.০১.০৫৬.২০১০(২)/২২৫

তারিখ: ০১ চৈত্র ১৪২৯ বঙ্গাব্দ  
১৫ মার্চ ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরিত হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। পরিচালক (প্রশাসন/অর্থ/বাণিজ্যিক/পরিকল্পনা), বাপক, ঢাকা;
- ২। মহাব্যবস্থাপক,------(সকল), প্রধান কার্যালয়, বাপক, ঢাকা;
- ৩। অধ্যক্ষ, এনএইচটিটিআই, বাপক, মহাখালী, ঢাকা;
- ৪। ব্যবস্থাপক/ইউনিট ব্যবস্থাপক------(সকল), বাপক;
- ৫। ব্যবস্থাপক, আইসিটি শাখা, বাপক, ঢাকা- ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ;
- ৬। চেয়ারম্যান এর একান্ত সচিব, বাপক, ঢাকা--চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য;
- ৭। অফিস কপি -----।

  
(মোহাম্মদ এহসানুল কবীর)  
ব্যবস্থাপক(প্রশাসন)

ফোন: +৮৮ ০২ ৪১০২৪২০৩ (অফিস)